

T16-21
TAŞINMA TALİMATI
KORUPARK TERRACE EVLERİ

KORUPARK TERRACE

| | | |
|-------------------------|-------------------|------------------|
| Tarih 01.05.2013 | Revizyon 0 | Sayfa 1/2 |
|-------------------------|-------------------|------------------|

Giriş

Bu talimat KORUPARK TERRACE EVLERİ sınırları içinde gerçekleşecek taşınma sırasında uyulması gereken kuralları içerir.

1. Öncelikli uyulması gereken kurallar

- a. Malik ise tapu, kimlik fotokopisi ve form 5 bilgileri alınır.
- b. Kiracı ise kat malikinin yazılı bildirim veya kontratının fotokopisi ile birlikte kimlik fotokopisi ve form 5 bilgileri istenir. Malik telefon ile aranarak onayı alınır.
- c. Taşınmaya başlamadan önce binaya giriş ve çıkışlarda emniyeti sağlamak amacı ile bağımsız bölüm maliklerinin isim listelerini KORUPARK TERRACE EVLERİ Site Yönetim Müdürlüğüne bildirmeleri gerekir. Aksi halde isimleri bildirilmeyen kişilerin binaya girişlerine izin verilmez.

2. Kısıtlayıcı kurallar

- a. Taşınma işlemi Bina Yönetiminin belirleyeceği gün ve saatlerde yürütülür. Aksi bir durum olmadığı sürece çalışma gün ve saatleri PZT-CMT 10:00- ile 18:00 saatleri arasındadır.
- b. Çalışma saatleri bitiminde binada çalışan işçilerin binayı terketmeleri zorunludur. Konaklama, Site ve çevresinde gezinmek, toplu halde sohbetler yasaktır.
- c. KORUPARK TERRACE EVLERİ' de oturan bağımsız bölüm maliklerini rahatsız etmemek amacı ile bağımsız bölüm maliklerinin işçi ve personelinin bir araya gelip gürültü yapmaları, radyo, teyp gibi cihazları çalmaları kesinlikle yasaktır.
- d. Bina güvenliğini sağlayan sistemler Bina Yönetimine bildirilmeden yerinden sökülmez, açılmaz, yeri değiştirilmez. (yangın algılama sensörleri gibi)
- e. Gürültülü ve darbeli cihazların çalıştırma saatleri saat 10:00 ile 16:30 arasındadır.
- f. Kamyonların giriş saati 10:00, çıkış saati ise 18:00' dir.

3. Taşınma sırasında uyulması gereken kurallar

- a. Taşınma sırasında sadece yük asansörü kullanılır.
- b. Taşınma sırasında ambalaj malzemeleri, atıkları ve benzeri maddeler yollara veya bitişik mahallere konulamaz ve dökülemez.
- c. Taşınma sebebi ile çevre ve ortak alanlar dolaylı ve doğrudan kirletildiği takdirde bağımsız bölüm maliki (yüklenici firma) bunları temizlemekle yükümlüdür. Gecikmesi durumunda bağımsız bölüm maliki adına belirlenen alan temizlettirilir ve bedeli tahsil edilir. (Site Yönetiminin ihtarından sonra en fazla iki saat içerisinde temizlemenin gerçekleşmesi gereklidir.)
- d. KORUPARK TERRACE EVLERİ sınırları içerisinde trafik kurallarına ve levhalarına kesinlikle uyulur. Ehliyetsiz araç kullanılmaz / kullanılmaz.

T16-21
TAŞINMA TALİMATI
KORUPARK TERRACE EVLERİ

KORUPARK TERRACE

Tarih 01.05.2013 **Revizyon 0** **Sayfa 2/2**

- e. Taşınma sırasında mahalın çalışma güvenliği mutlaka alınacaktır. Alınacak tedbirler Site Yönetiminin belirlediği standartta olacaktır. Aksi durumlarda Site Yönetimi standarda uymayan tedbirleri yeniden alır ve mal sahibine (yükleniciye) fatura edilir.
- f. Güvenlik elemanlarının uyarılarına aynen uyulur. Elemanlar ile tartışılmaz, konu güvenlik vardiya amiri yada güvenlik müdürü ile çözülür.
- g. Çevreye zarar gelmesinden yüklenici sorumludur.
- h. Ortak alanlarda yapılacak tüm çalışmalarda Taşeron firmalar emniyet ve temizlik kurallarına uymakla yükümlüdürler.
- i. Çalışma sırasında ortak alanlara ve komşu mahallere verilecek zararlar, zararı veren tarafından karşılanır.

| | SAYAÇ NO | TESİSAT NO | ENDEKS |
|-----------|----------|------------|--------|
| ISITMA | | | |
| SICAK SU | | | |
| ELEKTRİK | | | |
| SOĞUK SU | | | |
| MRK.KLİMA | | | |

| OKUYAN | GÖREVİ | İMZA | TARİH |
|--------|--------|------|-------|
| | | | |

4. Yaptırımlar

- a. Kat malikleri veya onların bağımsız bölümlerinde çalışanlar ile onlarla ilgili kişilerin Bina ortak alanlarında meydana getirdikleri zararları ve hasarı kat maliki üstlenir ve derhal ödemeyi yapar.
- b. İşbu talimata (yönergeye) uyulmadığı takdirde oluşturulacak yönetim talimatında belirlenen cezai yaptırımlar uygulanır.

| Taşınmanın | | Daire Malikinin/Kiracının | |
|------------------------------|--|---------------------------|--|
| Tarihi | | Adı Soyadı | |
| Başlangıç/Bitiş saati | | Blok no | |
| Taşıyıcı Firma-Araç Plaka No | | Daire no | |
| Taşıyıcı Yetkilisi | | Varsa nezaret eden | |
| İmza | | İmza | |